

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON

Ministarstvo za obrazovanje,
nauku, kulturu i sport
PEDAGOŠKI ZAVOD ZENICA



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
ZENICA-DOBOJ CANTON

Ministry of Education,
Science, Culture & Sport
PEDAGOGICAL INSTITUTE ZENICA

PLAN INTEGRITETA PEDAGOŠKOG ZAVODA ZENICA

Zenica, mart 2026. godine



Bosna i Hercegovina, Zenica, Kučukovići br. 2.
Tel: 032/460-850, 032/460-851, Fax: 032/460-852

E-mail: ped.zavod@zdk.ba

Web: <https://pedzavodzenica.ba/>

Osnovne informacije o instituciji i odgovornim osobama za izradu i provođenje plana integriteta

Naziv institucije: Pedagoški zavod Zenica

Adresa: Kučukovići broj 2, 72000 Zenica

E-mail institucije: ped.zavod@zdk.ba

Broj telefona institucije: 032/460-850

Ime i prezime rukovodioca institucije: Aida Salkić, direktorica

Imena i prezimena koordinatora i članova radne grupe za izradu plana integriteta:

1. Adnan Horić, koordinator
2. Fehim Terzić, član
3. Ramajana Kukavica, član
4. Sanja Hadžihajdić, član
5. Aldijana Salić, član.

Datum usvajanja plana integriteta: mart 2026. godine

Ime i prezime osobe zadužene za nadzor nad praćenjem provođenja plana integriteta: Adnan Horić.

Broj telefona osobe zadužene za nadzor nad praćenjem provođenja plana integriteta: 032/460-854.



Bosna i Hercegovina, Zenica, Kučukovići br. 2.
Tel: 032/460-850, 032/460-851, Fax: 032/460-852

E-mail: ped.zavod@zdk.ba

Web: <https://pedzavodzenica.ba/>



Ministarstvo za obrazovanje,
nauku, kulturu i sport
PEDAGOŠKI ZAVOD ZENICA

Ministry of Education,
Science, Culture & Sport
PEDAGOGICAL INSTITUTE ZENICA

Broj: 10-1-04-11679-1/25
Zenica, 15.08.2025. godine

Na osnovu člana 60. stav (3) Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 35/05), člana 2. Odluke o usvajanju Akcionog plana 2025-2027. Za provođenje Strategije za prevenciju i borbu protiv korupcije Zeničko-dobojskog kantona za period 2022-2026. Vlade Zeničko-dobojskog kantona, broj: 02-04-8944/25 od 30.04.2025. godine. Uputstva za izradu Plana integriteta Ureda za borbu protiv korupcije Zeničko-dobojskog kantona, broj: 21-04-11588-1/25 od 12.06.2025. godine, i člana 44. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Ministarstvu za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona, broj: 10-34-501/18 od 10.01.2018. godine, broj: 10-34-11285/19 od 12.07.2019. godine, broj: 10-30-11555/21 od 24.08.2021. godine, broj: 10-02-14032-10/24 od 27.12.2024. godine, direktorica Pedagoškog zavoda Zenica donosi

ODLUKU o izradi Plana integriteta Pedagoškog zavoda Zenica

I

Ovom odlukom utvrđuje se obaveza izrade Plana integriteta Pedagoškog zavoda Zenica (u daljem dijelu teksta: Plan integriteta).

Plan integriteta vrijedit će 4 (četiri) godine i moći će se mijenjati u slučaju potrebe.

II

Za izradu prijedloga Plana integriteta formirat će se radna grupa posebnim rješenjem.

III

Prijedlog Plana integriteta izrađuje se u skladu sa Odlukom o usvajanju Akcionog plana 2025-2027. za provođenje Strategije za prevenciju i borbu protiv korupcije Zeničko-dobojskog kantona za period 2022-2026. Vlade Zeničko-dobojskog kantona, broj: 02-04-8944/25 od 30.04.2025. godine, Uputstva za izradu Plana integriteta Ureda za borbu protiv korupcije Zeničko-dobojskog kantona, broj: 21-04-11588-1/25 od 12.06.2025. godine, Operativnog plana Pedagoškog zavoda Zenica za djelovanje protiv korupcije u skladu sa ciljevima i mjerama Akcionog plana 2025-2027. za provođenje Strategije za prevenciju i borbu protiv korupcije Zeničko-dobojskog kantona za period 2022-2026. godina, broj: 10-1-04-11679/25 od 07.08.2025. godine

IV

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

DOSTAVLJENO:

1x Radna grupa
1x 10-1-01
1x a/a





Ministarstvo za obrazovanje,
nauku, kulturu i sport
PEDAGOŠKI ZAVOD ZENICA

Ministry of Education,
Science, Culture & Sport
PEDAGOGICAL INSTITUTE ZENICA

Broj: 10-1-04-11679-3/25
Zenica, 18.08.2025. godine

**DRŽAVNI SLUŽBENICI I NAMJEŠTENICI
PEDAGOŠKOG ZAVODA ZENICA**

PREDMET: Obavijest o poduzimanju aktivnosti usmjerenih na izradu Plana integriteta Pedagoškog zavoda Zenica, dostavlja se

Poštovani,

Obavještavamo Vas da je u Pedagoškom zavodu Zenica započeo proces izrade Plana integriteta u skladu sa Uputstvom za izradu Plana integriteta Ureda za borbu protiv korupcije Zeničko-dobojskog kantona, broj: 21-04-11588-1/25 od 12.06.2025. godine.

U vezi sa naprijed navedenim, dana 15.08.2025. godine donesena je Odluka o izradi Plana integriteta Pedagoškog zavoda Zenica, broj: 10-1-04-11679-1/25.

Dana 18.08.2025. godine, doneseno je Rješenje o imenovanju radne grupe za izradu prijedloga Plana integriteta Pedagoškog zavoda Zenica u sastavu:

1. Adnan Horić, stručni savjetnik za pravne i opšte poslove, koordinator
2. Fehim Terzić, stručni savjetnik za oblast obrazovanja, član
3. Ramajana Kukavica, stručni savjetnik za oblast obrazovanja, član
4. Sanja Hadžihajdić, stručni savjetnik za oblast obrazovanja, član
5. Aldijana Salić, stručni savjetnik za oblast obrazovanja, član.

Kako bi se u potpunosti prikupile informacije i podaci potrebni za izradu Plana integriteta potrebno je da državni službenici i namještenici Pedagoškog zavoda uzmu aktivno učešće u navedenim aktivnostima i dužni su da popune anonimne upitnike koji će biti naknadno distribuirani te da po potrebi radnoj grupi dostavljaju tražene podatke i informacije, a sve u cilju kvalitetne procjene stanja integriteta unutar institucije.

S poštovanjem

DIREKTORICA

Aida Salkić
Aida Salkić

DOSTAVLJENO:

1x Naslov putem e-maila
1x Oglasna tabla
1x a/a





Ministarstvo za obrazovanje,
nauku, kulturu i sport
PEDAGOŠKI ZAVOD ZENICA

Ministry of Education,
Science, Culture & Sport
PEDAGOGICAL INSTITUTE ZENICA

Broj: 10-1-04-11679-4/25
Zenica, 22.08.2025. godine

PROGRAM RADA
RADNE GRUPE ZA IZRADU PRIJEDLOGA PLANA INTEGRITETA
PEDAGOŠKOG ZAVODA ZENICA

Naziv institucije: Pedagoški zavod Zenica.

Rukovodilac institucije: Aida Salkić, direktorica.

Koordinator radne grupe: Adnan Horić, stručni savjetnik za pravne i opšte poslove.

Članovi radne grupe:

1. Fehim Terzić, stručni savjetnik za oblast obrazovanja.
2. Ramajana Kukavica, stručni savjetnik za oblast obrazovanja.
3. Sanja Hadžihajdić, stručni savjetnik za oblast obrazovanje.
4. Aldijana Salić, stručni savjetnik za oblast obrazovanja.

Datum odobravanja programa rada: 15.08.2025. godine.

Početak izrade plana integriteta: 18.08.2025. godine.

Očekivani završetak: 31.10.2025. godine.

Br.	Faza 1. MJERA/AKTIVNOST	ODGOVORNA OSOBA	ROK
1.	Donošenje Odluke o izradi plana integriteta Pedagoškog zavoda Zenica	Direktorica Pedagoškog zavoda Zenica	15.08.2025.
2.	Priprema Programa rada radne grupe	Radna grupa	22.08.2025.
3.	Odobranje Programa rada radne grupe	Direktorica Pedagoškog zavoda Zenica	22.08.2025.
4.	Obavijest državnim služb. i namještenicima Pedagoškog zavoda Zenica o poduzimanju aktivnosti usmjerenih na izradu Plana integriteta Pedagoškog zavoda Zenica	Direktorica Pedagoškog zavoda Zenica	18.08.2025.

Br.	Faza 2. MJERA/AKTIVNOST	ODGOVORNA OSOBA	ROK
1.	Početa procjena stanja integriteta	Radna grupa	10.10.2025.
2.	Prikupljanje neophodne dokumentacije za izradu plana integriteta	Radna grupa	10.10.2025.
3.	Pregled i analiza prikupljene dokumentacije u vezi s procjenom izloženosti i otpornosti institucije rizicima	Radna grupa	10.10.2025.
4.	Provođenje ankete putem anonimnog upitnika	Radna grupa Državni slubenici i namještenici Pedagoškog zavoda	10.10.2025.
5.	Identifikacija i analiza rizika i faktora rizika	Radna grupa	10.10.2025.
6.	Procjena i rangiranje rizika	Radna grupa	10.10.2025.



Bosna i Hercegovina, Zenica, Kučukovići br. 2.
Tel: 032/460-850, 032/460-851, Fax: 032/460-852

E-mail: ped.zavod@zdk.ba

Web: <https://pedzavodzenica.ba/>

Br.	Faza 3. MJERA/AKTIVNOST	ODGOVORNA OSOBA	ROK
1.	Odabir prijedloga mjera za unapređenje integriteta i određivanje prioriteta predloženih mjera	Radna grupa	10.10.2025.
2.	Izrada i podnošenje izvještaja o stanju integriteta u Pedagoškom zavodu Zenica	Radna grupa	15.10.2025.

Br.	Faza 4. MJERA/AKTIVNOST	ODGOVORNA OSOBA	ROK
1.	Priprema i dostavljanje direktorici Pedagoškog zavoda Zenica Nacrta Plana integriteta Pedagoškog zavoda Zenica	Radna grupa	20.10.2025.
2.	Pregleda predloženog Plana integriteta Pedagoškog zavoda Zenica i dostavljanje istog na mišljenje Uredu za borbu protiv korupcije ZDK	Direktorica Pedagoškog zavoda Zenica	23.10.2025.
3.	Usvajanje Plana integriteta Pedagoškog zavoda Zenica/Imenovanje osobe zadužene za nadzor nad provođenjem Plana integriteta Pedagoškog zavoda Zenica	Direktorica Pedagoškog zavoda Zenica	31.10.2025.

DOSTAVLJENO:

1x Radna grupa

1x a/a



Aida Salkić



Bosna i Hercegovina, Zenica, Kučukovići br. 2.

Tel: 032/460-850, 032/460-851, Fax: 032/460-852

E-mail: ped.zavod@zdk.ba

Web: <https://pedzavodzenica.ba/>

Analitički obrazac za unošenje podataka iz procesa identifikacije, analize, procjene, rangiranja rizika i prijedloga mjera

Zajednička oblast funkcionisanja institucije: Proces javne nabavke roba, usluga i radova.
Rizik: Neblagovremeno planiranje i nepoštovanje rokova iz Plana javnih nabavki.

Br.	Faktori/izvori rizika: Sistemske (S) Organizacijske (O) Individualne (I) Radno-procesne i proceduralne (P)	Postojeće mjere/kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka nepravilnosti/korupcije	Ocjena posljedice nastanka nepravilnosti/korupcije	Intenzitet rizika
1.	O. I. P	1.Zakon o javnim nabavkama 2.Plan javnih nabavki 3.Angažovanje zamjene na određeno vrijeme u slučaju dužeg odsustva državnog službenika za javne nabavke	Kontrolisan	Nepravilnost/korupcija se nije pojavila u posljednje četiri godine ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti	Posljedice su vrlo značajne po instituciju	Umjeren

Zajednička oblast funkcionisanja institucije: Proces javne nabavke roba, usluga i radova.
Rizik: Poništenje postupka nabavke zbog formalnih propusta u njegovom provođenju ili izostanka prihvatljive ponude.

Br.	Faktori/izvori rizika: Sistemske (S) Organizacijske (O) Individualne (I) Radno-procesne i proceduralne (P)	Postojeće mjere/kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka nepravilnosti/korupcije	Ocjena posljedice nastanka nepravilnosti/korupcije	Intenzitet rizika
2.	I. P	1.Zakon o javnim nabavkama BiH 2.Pravovremena i temeljna priprema tenderske dokumentacije, zasnovana na dobrim iskustvima iz ranijih godina 3.Obavješćavanje što većeg broja dobavljača i animiranje da učestvuju u postupku 4.Definisanje realnih kriterija i rokova za isporuku	Djelimično kontrolisan	Nepravilnost/korupcija se nije pojavila u posljednje četiri godine ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti	Posljedice su vrlo značajne po instituciju	Umjeren

Zajednička oblast funkcionisanja institucije: Prijem i otprema pošte.

Rizik: Nepravovremeno i pogrešno zavođenje pošte i kašnjenje u otpremanju pošte.

Br.	Faktori/izvori rizika: Sistemska (S) Organizacijska (O) Individualna (I) Radno-procesna i proceduralna (P)	Postojeće mjere/kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka nepravilnosti/korupcije	Ocjena posljedice nastanka nepravilnosti/korupcije	Intenzitet rizika
3.	I, P	Pravilnik o kancelarijskom poslovanju u Federaciji BiH	Djelimično kontrolisan	Nepravilnost/korupcija se nije pojavila u posljednje četiri godine, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti	Posljedice su značajne po instituciju	Nizak

Specifične (posebne) oblasti funkcionisanja institucije: Pedagoško-stručni nadzor u osnovnim školama.

Rizik: Pedagoško-stručni nadzor u osnovnim školama se ne odvija u skladu sa važećim zakonskim i podzakonskim aktima.

Br.	Faktori/izvori rizika: Sistemska (S) Organizacijska (O) Individualna (I) Radno-procesna i proceduralna (P)	Postojeće mjere/kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika - Kontrolisan - Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka nepravilnosti/korupcije	Ocjena posljedice nastanka nepravilnosti/korupcije	Intenzitet rizika
4.	O, I, P	1. Zakon o osnovnoj školi 2. Pravilnik o pedagoško-stručnom nadzoru u osnovnoj školi 3. Odluke, obavijesti i instrukcije donesene od strane Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona	Kontrolisan	Nepravilnost/Korupcija se nije pojavila u posljednje četiri godine, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti	Posljedice su vrlo značajne po instituciju	Umjeren

Specifične (posebne) oblasti funkcionisanja institucije: Pedagoško-stručni nadzor u srednjim školama.

Rizik: Pedagoško-stručni nadzor u srednjim školama se ne odvija u skladu sa važećim zakonskim i podzakonskim aktima.

Br.	Faktori izvori rizika: Sistemi (S) Organizacijski (O) Individualni (I) Radno-procesni i proceduralni (P)	Postojeće mjere kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika - Kontrolisan - Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka nepravilnosti/korupcije	Ocjena posljedice nastanka nepravilnosti/korupcije	Intenzitet rizika
5.	O. I. P	1.Zakon o srednjoj školi 2. Pravilnik o pedagoško-stručnom nadzoru u srednjoj školi 3. Odluke, obavijesti i instrukcije donesene od strane Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona	Kontrolisan	Nepravilnost/Korupcija se nije pojavila u posljednje četiri godine, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti	Posljedice su vrlo značajne po instituciju	Umjeren

Specifične (posebne) oblasti funkcionisanja institucije: Stručni nadzor u predškolskim ustanovama

Rizik: Stručni nadzor u predškolskim ustanovama se ne odvija u skladu sa važećim zakonskim i podzakonskim aktima.

Br.	Faktori izvori rizika: Sistemi (S) Organizacijski (O) Individualni (I) Radno-procesni i proceduralni (P)	Postojeće mjere/ kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika - Kontrolisan - Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka nepravilnosti/korupcije	Ocjena posljedice nastanka nepravilnosti/korupcije	Intenzitet rizika
6.	O. I. P	1.Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju 2. Pravilnik o stručnom nadzoru nad radom predškolskih ustanova 3. Odluke, obavijesti i instrukcije donesene od strane Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona	Kontrolisan	Nepravilnost/Korupcija se nije pojavila u posljednje četiri godine, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti	Posljedice su vrlo značajne po instituciju	Umjeren

Specifične (posebne) oblasti funkcionisanja institucije: Savjetodavno-instruktivni rad u osnovnoj i srednjoj školi.

Rizik: Savjetodavno-instruktivni rad u osnovnoj i srednjoj školi se ne odvija u skladu sa važećim zakonskim i podzakonskim aktima.

Br.	Faktori izvori rizika: Sistemski (S) Organizacijski (O) Individualni (I) Radno-procesni i proceduralni (P)	Postojeće mjere: kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika - Kontrolisan - Djelimično kontrolisan -kontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka nepravilnosti/korupcije	Ocjena posljedice nastanka nepravilnosti/korupcije	Intenzitet rizika
7.	O, I, P	1. Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju. 2. Zakon o osnovnoj školi 3. Zakon o srednjoj školi 4. Pedagoški standardi i normativi za predškolski odgoj i obrazovanje. 5. Pedagoški standardi za osnovnu školu 6. Pedagoški standardi za srednju školu 7. Metodologija za izradu godišnjeg programa rada predškolske ustanove 8. Metodologija za izradu godišnjeg programa rada osnovne škole 9. Metodologija za izradu godišnjeg programa rada srednje škole 10. Instrukcije i uputstva koja reguliraju navedenu oblast	Kontrolisan	Nepravilnost/Korupcija se nije pojavila u posljednje četiri godine, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti	Posljedice su vrlo značajne po instituciju	Umjeren

Specifične (posebne) oblasti funkcionisanja institucije: Davanje Saglasnosti na Godišnje programe rada odgojno-obrazovnih ustanova

Rizik: Davanje saglasnosti na Godišnje programe rada odgojno-obrazovnih ustanova koji nisu urađeni u skladu s metodologijama za izradu godišnjeg programa rada i gdje nisu primijenjeni Pedagoški standardi i drugi propisi koji reguliraju ovu oblast, odnosno da odstupanje nije odobreno aktom Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona.

Br.	Faktori izvori rizika: Sistemski (S) Organizacijski (O) Individualni (I) Radno-procesni i proceduralni (P)	Postojeće mjere/ kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika - Kontrolisan - Djelimično kontrolisan -Nkontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka nepravilnosti/korupcije	Ocjena posljedice nastanka nepravilnosti/korupcije	Intenzitet rizika
8.	O. I. P	<p>1.Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju.</p> <p>2.Zakon o osnovnoj školi</p> <p>3. Zakon o srednjoj školi</p> <p>4. Pedagoški standardi i normativi za predškolski odgoj i obrazovanje.</p> <p>5.Pedagoški standardi za osnovnu školu</p> <p>6.Pedagoški standardi za srednju školu</p> <p>7. Metodologija za izradu godišnjeg programa rada predškolske ustanove</p> <p>8. Metodologija za izradu godišnjeg programa rada osnovne škole</p> <p>9. Metodologija za izradu godišnjeg programa rada srednje škole</p> <p>10.Instrukcije i uputstva koja reguliraju navedenu oblast).</p>	Kontrolisan	Nepravilnost/Korupcija se nije pojavila u posljednje četiri godine. pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti	Posljedice su značajne po instituciju	Nizak

MJERE ZA UNAPREĐENJE INTEGRITETA PEDAGOŠKOG ZAVODA ZENICA

Rizik	Mjera za upravljanje rizikom, odnosno za unaprijeđenje integriteta institucije	Prioritet mjere: -Visoki prioritet -Umjereni prioritet -Niski Prioritet	Aktivnosti koje je neophodno poduzeti za realizaciju mjere	Izvršilac mjere i rok za provođenje aktivnosti	Procjena eventualnih troškova za realizaciju mjere
Zajednička oblast funkcionisanja institucije: Proces javne nabavke roba, usluga i radova Rizik: Neblagovremeno planiranje i nepoštovanje rokova iz Plana javnih nabavki	Utvrđivanje razloga kašnjenja u planiranju i provođenju procesa javnih nabavki Ponavljanje poništenog postupka javne nabavke, u skladu sa ZJN	Umjereni prioritet	<ul style="list-style-type: none"> Revidiranje ranije utvrđenih rokova i definisanje realnih i ostvarivih rokova 	Stručni savjetnik za pravne i opšte poslove Rok: pet dana nakon probijanja ranije utvrđenih rokova	Dodatni troškovi nisu potrebni
Zajednička oblast funkcionisanja institucije: Proces javne nabavke roba, usluga i radova Rizik: Poništenje postupka nabavke zbog formalnih propusta u njegovom provođenju ili izostanka prihvatljive ponude	Utvrđivanje uzroka problema nepravovremenog i pogrešnog zavođenja pošte, zadržavanja pošte kod signiranja i kašnjenja u otpremi pošte	Umjereni prioritet	<ul style="list-style-type: none"> Utvrđivanje razloga poništenja postupka javne nabavke i otklanjanje uočenih propusta u prethodnom postupku; Prilikom planiranja postupaka javnih nabavki definisati rokove koji omogućavaju i ponavljanje postupka u tekućoj godini 	Stručni savjetnik za pravne i opšte poslove Rok: sedam dana nakon poništavanja postupka	Dodatni troškovi nisu potrebni
Zajednička oblast funkcionisanja institucije: Prijem i otprema pošte Rizik: Nepravovremeno i pogrešno zavođenje pošte i kašnjenje u otpremi pošte Specifične (posebne) oblasti funkcionisanja institucije: Pedagoško-stručni nadzor u osnovnim školama. Rizik: Pedagoško-stručni nadzor u osnovnim školama se ne odvija u skladu sa	Utvrđivanje uzroka u provođenju poslovnog procesa uvidom u zapisnike o obavljenom pedagoško-stručnom nadzoru, sačinjeni obrazac zbirnog izvještaja koji se dostavlja resornom Ministarstvu, popunjene evaluativne listove i izdata rješenja o	Umjereni prioritet	<ul style="list-style-type: none"> Voditi računa da se ispoštuju rokovi utvrđeni zakonskim i podzakonskim aktima; Voditi računa o dosljednoj primjeni utvrđenog urneka zapisnika koji se vodi 	Viši referent-tehnički sekretar Rok: Kontinuirano. Stručni savjetnik za oblast obrazovanja Stručni savjetnik za oblast obrazovanja-inkluzivno obrazovanje Stručni savjetnik za pravne i opšte poslove Direktor Pedagoškog zavoda Zenica	Dodatni troškovi nisu potrebni

<p>važućim zakonskim i podzakonskim aktima.</p>	<p>ocjeni rada direktora i pomoćnika direktora osnovne škole, sačinjeni obrazac zbirnog izvješćaja o ocjenjivanju rada direktora i pomoćnika direktora osnovne škole koji se dostavlja resornom Ministarstvu</p>		<p>tokom obavljanja pedagoško-stručnog nadzora:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Voditi računa da se popunjavaju važeći evaluativni listovi i iz utvrđenih metodologija; • Voditi računa da se popunjava važeći obrazac rješenja o ocjeni rada direktora i pomoćnika direktora škola i isto izda u zakonski utvrđenom roku; • Voditi računa o tačnosti podataka koji se unose u zbirne izvješćaje koji se dostavljaju prema resornom Ministarstvu. 	<p>Rok: utvrđeno zakonskim i podzakonskim aktima bez mogućnosti prolongiranja</p>	
<p>Specifične (posebne) oblasti funkcionisanja institucije: Pedagoško-stručni nadzor u srednjim školama. Rizik: Pedagoško-stručni nadzor u srednjim školama se ne odvija u skladu sa važećim zakonskim i podzakonskim aktima.</p>	<p>Utvrđivanje uzroka u provođenju poslovnog procesa uvidom u zapisnike o obavljenom pedagoško-stručnom nadzoru, sačinjeni obrazac zbirnog izvješćaja koji se dostavlja resornom Ministarstvu, popunjene evaluativne listove i izdata rješenja o ocjeni rada direktora i pomoćnika direktora srednje škole, sačinjeni obrazac zbirnog izvješćaja o ocjenjivanju rada direktora i pomoćnika direktora srednje škole koji se dostavlja resornom Ministarstvu</p>	<p>Umjereni prioritet</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Voditi računa da se ispoštuju rokovi utvrđeni zakonskim i podzakonskim aktima; • Voditi računa o dosljednoj primjeni utvrđenog urneka zapisnika koji se vodi tokom obavljanja pedagoško-stručnog nadzora; • Voditi računa da se popunjavaju važeći evaluativni listovi iz utvrđenih metodologija; • Voditi računa da se popunjava važeći obrazac rješenja o ocjeni rada direktora i pomoćnika direktora škola i isto izda u zakonski utvrđenom roku; • Voditi računa o tačnosti podataka koji se unose u zbirne izvješćaje koji se dostavljaju prema resornom Ministarstvu. 	<p>Stručni savjetnik za oblast obrazovanja Stručni savjetnik za oblast obrazovanja-inkluzivno obrazovanje Stručni savjetnik za pravne i opšte poslove Direktor Pedagoškog zavoda Zenica Rok: utvrđeno zakonskim i podzakonskim aktima bez mogućnosti prolongiranja</p>	<p>Dodatni troškovi nisu potrebni</p>
<p>Specifične (posebne) oblasti funkcionisanja institucije: Stručni nadzor u predškolskim ustanovama Rizik: Stručni nadzor u predškolskim ustanovama se</p>	<p>Utvrđivanje uzroka u provođenju poslovnog procesa uvidom u zapisnike o obavljenom stručnom nadzoru, sačinjeni obrazac zbirnog izvješćaja koji se dostavlja resornom</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Voditi računa da se ispoštuju rokovi utvrđeni zakonskim i podzakonskim aktima; 	<p>Stručni savjetnik za oblast obrazovanja Stručni savjetnik za oblast obrazovanja-inkluzivno obrazovanje</p>	

<p>ne odvija u skladu sa važećim zakonskim i podzakonskim aktima.</p>	<p>Ministarstvu, popunjene evaluativne listove i izdata rješenja o ocjeni rada direktora predškolske ustanove, sačinjeni obrazac zbirnog izvještaja o ocjenjivanju rada direktora predškolske ustanove koji se dostavlja resornom Ministarstvu</p>	<p>Umjereni prioritet</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Voditi računa o dosljednoj primjeni utvrđenog urneka zapisnika koji se vodi tokom obavljanja stručnog nadzora; • Voditi računa da se popunjavaju važeći evaluativni listovi iz utvrđenih metodologija; • Voditi računa da se popunjava važeći obrazac rješenja o ocjeni rada direktora predškolske ustanove i isto izda u zakonski utvrđenom roku; • Voditi računa o tačnosti podataka koji se unose u zbirne izvještaje koji se dostavljaju prema resornom Ministarstvu. 	<p>Stručni savjetnik za pravne i opšte poslove Direktor Pedagoškog zavoda Zenica Rok: utvrđeno zakonskim i podzakonskim aktima bez mogućnosti prolongiranja</p>	<p>Dodatni troškovi i nisu potrebni</p>
<p>Specifične (posebne) oblasti funkcionisanja institucije: Savjetodavno-instruktivni rad u osnovnoj školi. Rizik: Savjetodavno-instruktivni rad u osnovnoj školi se ne odvija u skladu sa važećim zakonskim i podzakonskim aktima.</p>	<p>Utvrđivanje uzroka u provođenju poslovnog procesa uvidom upopunjene evaluativne listove, sačinjeni obrazac zbirnog izvještaja koji se dostavlja resornom Ministarstvu, sačinjene planove kretanja vozila u svrhu savjetodavno-instruktivnog rada, uvid u dostavljene podneske osnovnih škola, prigovore nastavnika, stručnih saradnika, saradnika u osnovnim školama</p>	<p>Umjereni prioritet</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Voditi računa da se ispoštuju rokovi utvrđeni zakonskim i podzakonskim aktima; • Voditi računa o dosljednoj primjeni utvrđenih urneka evaluativnih listova koje popunjava Pedagoški zavod; • Voditi računa o svim aktivnostima koje prethode savjetodavno-instruktivnom radu (najavlivanje posjete, kreiranje pravca kretanja vozila, utvrđeni plan od strane savjetnika, prečišćavanje spiskova uposlenika i sl.); • Razgovor sa uposlenicima u svrhu savjetodavno-instruktivnog rada obavljati nakon časova u vremenskom okviru koji zahtijeva da se da kvalitetna povratna informacija po svim tačkama u evaluativnom listu i daju prijedlozi i mjere; • Voditi računa o tačnosti podataka koji se unose u zbirne izvještaje koji se dostavljaju prema resornom Ministarstvu. 	<p>Stručni savjetnik za oblast obrazovanja Stručni savjetnik za oblast obrazovanja-inkluzivno obrazovanje Vozač Stručni savjetnik za pravne i opšte poslove Rok: utvrđeno zakonskim i podzakonskim aktima bez mogućnosti prolongiranja</p>	<p>Dodatni troškovi i nisu potrebni</p>

<p>Specifične (posebne) oblasti funkcionisanja institucije: Savjetodavno-instruktivni rad u srednjoj školi.</p> <p>Rizik: Savjetodavno-instruktivni rad u srednjoj školi se ne odvija u skladu sa važećim zakonskim i podzakonskim aktima.</p>	<p>Utvrđivanje uzroka u provođenju poslovnog procesa uvidom u popunjene evaluativne listove, sačinjeni obrazac zbirnog izvještaja koji se dostavlja resornom Ministarstvu, sačinjene planove kretanja vozila u svrhu savjetodavno-instruktivnog rada, uvid u dostavljene podneske srednjih škola, prigovore nastavnika, stručnih saradnika, saradnika u srednjim školama</p>	<p>Umjereni prioritet</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Voditi računa da se ispoštuju rokovi utvrđeni zakonskim i podzakonskim aktima; • Voditi računa o dosljednoj primjeni utvrđenih urneka evaluativnih listova koje popunjava Pedagoški zavod; • Voditi računa o svim aktivnostima koje prethode savjetodavno-instruktivnom radu (najavlivanje posjete, kreiranje pravca kretanja vozila, utvrđeni plan od strane savjetnika, prečišćavanje spiskova uposlenika i sl.); • Razgovor sa uposlenicima u svrhu savjetodavno-instruktivnog rada obavljati nakon časova u vremenskom okviru koji zahtijeva da se da kvalitetna povratna informacija po svim tačkama u evaluativnom listu i daju prijedlozi i mjere. <p>Voditi računa o tačnosti podataka koji se unose u zbirne izvještaje koji se dostavljaju prema resornom Ministarstvu.</p>	<p>Stručni savjetnik za oblast obrazovanja Stručni savjetnik za oblast obrazovanja-inkluzivno obrazovanje Vozač Stručni savjetnik za pravne i opšte poslove</p> <p>Rok: utvrđeno zakonskim i podzakonskim aktima bez mogućnosti prolongiranja</p>	<p>Dodatni troškovi nisu potrebni</p>
--	--	---------------------------	--	---	---------------------------------------

<p>Specifične (posebne) oblasti funkcionisanja institucije: Davanje saglasnosti na Godišnje programe rada odgojno-obrazovnih ustanova</p> <p>Rizik: Davanje saglasnosti na Godišnje programe rada odgojno-obrazovnih ustanova koji nisu urađeni u skladu s metodologijama za izradu godišnjih programa</p>	<p>Utvrđivanje uzroka u provođenju poslovnog procesa uvidom u dostavljene Prijedlog Godišnjeg programa rada škole/predškolske ustanove, sačinjenu Službeni zabilješku, korespondenciju sa školom/predškolskom ustanovom, uvid u važeće metodologije za izradu Godišnjeg programa rada, uvid u Uputstvo resornog Ministarstva kojim se regulira organiziranje stručno zastupljene</p>	<p>Umjereni prioritet</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Voditi računa da se ispoštuju rokovi utvrđeni zakonskim i podzakonskim aktima; • Voditi računa o dosljednoj primjeni utvrđenih elemenata iz metodologija za izradu Godišnjeg programa rada koju donosi Pedagoški zavod; • Voditi računa o svim aktivnostima koje prethode davanju saglasnosti na Godišnji program rada za tekuću školsku/pedagošku godinu (blagovremeno dostavljanje, dostavljanje eventualnih pojašnjenja i 	<p>Stručni savjetnik za oblast obrazovanja Stručni savjetnik za oblast obrazovanja-inkluzivno obrazovanje Rok: utvrđeno zakonskim i podzakonskim aktima bez mogućnosti prolongiranja</p>	<p>Dodatni troškovi nisu potrebni</p>
--	--	---------------------------	--	--	---------------------------------------

<p>rada i gdje nisu primijenjeni Pedagoški standardi i drugi propisi koji reguliraju ovu oblast. odnosno da odstupanje nije odobreno aktom Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona.</p>	<p>nastave (verifikovane i instrukтивne), dosljedna primjena Pedagoških standarda za osnovnu školu, Pedagoških standarda za srednju školu, Pedagoških standarda i normativa za predškolski odgoj i obrazovanje, uvid u dokumente važećih nastavnih planova i programa. Uvid u dokument Cjelovitog razvojnog programa, saglasnosti za specijalizirane programe itd.</p>		<p>uputstava školama/predškolskim ustanovama i sl.):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vediti računa o tačnosti podataka koji se unose u izvještaje o datim saglasnostima na godišnje programe rada škola/predškolskih ustanova; • Za vrijeme pregleda Prijedloga GPR-a osigurati isključivo pisanu komunikaciju; • Za naknadno uočene nedostatke sačiniti novu Službenu zabilješku i istu službenim putem dostaviti školi/predškolskoj ustanovi na dalje postupanje. 	
---	--	--	---	--

IZVJEŠTAJ o stanju integriteta u Pedagoškom zavodu Zenica

Odlukom o izradi Plana integriteta Pedagoškog zavoda Zenica, broj: 10-1-04-11679-1/25 od 15.08.2025. godine utvrđena je obaveza izrade Plana integriteta Pedagoškog zavoda Zenica.

Rješenjem o formiranju radne grupe za izradu prijedloga Plana integriteta Pedagoškog zavoda Zenica, broj: 10-1-04-11679-2/25 od 18.08.2025. godine formirana je radna grupa za izradu prijedloga Plana integriteta Pedagoškog zavoda Zenica (u daljem tekstu: Radna grupa) u koju su imenovani:

1. Adnan Horić, stručni savjetnik za pravne i opšte poslove, koordinator
2. Fehim Terzić, stručni savjetnik za oblast obrazovanja, član
3. Ramajana Kukavica, stručni savjetnik za oblast obrazovanja, član
4. Sanja Hadžihajdić, stručni savjetnik za oblast obrazovanje, član
5. Aldijana Salić, stručni savjetnik za oblast obrazovanja, član.

Radna grupa je tokom rada na prijedlogu Plana integriteta Pedagoškog zavoda Zenica vršila analizu pravnih akata od značaja za djelatnost Pedagoškog zavoda Zenica i postojeće stanje integriteta. Uporedo sa radnom grupom koja je vršila identifikaciju, procjenu te rangiranje rizika, svi uposleni Pedagoškog zavoda Zenica su uzeli učešće u izradi prijedloga Plana integriteta i to kroz popunjavanje Upitnika za samoprocjenu integriteta u Pedagoškom zavodu Zenica.

Radna grupa je poslove iz nadležnosti Pedagoškog zavoda Zenica podijelila na zajedničke i specifične oblasti. Zajedničke oblasti su jedinstvene za sve organe državne službe, dok su specifične oblasti one oblasti koje su povjerene Pedagoškom zavodu Zenica u skladu sa zakonom.

Radna grupa je izdvojila nekoliko zajedničkih i nekoliko specifičnih oblasti koje se mogu okarakterisati kao rizične na korupciju i ostale oblike nepravilnosti, te je u sklopu navedenih oblasti izdvojila i rizike na korupciju:

1. Neblagovremeno planiranje i nepoštovanje rokova iz Plana javnih nabavki,
2. Poništenje postupka nabavke zbog formalnih propusta u njegovom provođenju ili izostanka prihvatljive ponude,
3. Nepravovremeno i pogrešno zavođenje pošte i kašnjenje u otpremi pošte,
4. Pedagoško-stručni nadzor u osnovnim školama se ne odvija u skladu sa važećim zakonskim i podzakonskim aktima,
5. Pedagoško-stručni nadzor u srednjim školama se ne odvija u skladu sa važećim zakonskim i podzakonskim aktima,
6. Stručni nadzor u predškolskim ustanovama se ne odvija u skladu sa važećim zakonskim i podzakonskim aktima,
7. Savjetodavno-instruktivni rad u osnovnoj i srednjoj školi se ne odvija u skladu sa važećim zakonskim i podzakonskim aktima,
8. Davanje Saglasnosti na Godišnje programe rada odgojno-obrazovnih ustanova na području Zeničko-dobojskog kantona.

Od 15 zaposlenih u Pedagoškom zavodu Zenica (uključujući direktoricu Pedagoškog zavoda) ukupno 14 zaposlenih je popunilo anonimni upitnik za samoprocjenu integriteta. Link za upitnik je putem elektronske pošte proslijeđen svim uposlenima te im je ostavljen odgovarajući rok za popunu istog. Upitnik se sastojao od 18 pitanja, uz mogućnost davanja dodatnih napomena i komentara.

Odgovori na pitanja su radnoj grupi pružili značajan materijal za analizu te je utvrđeno sljedeće:

A) Propisi ili interna pravila koja reguliraju izvršavanje tzv. "rizičnih aktivnosti"

Od ukupnog broja popunjenih upitnika, 9 ispitanika (64%) smatra da u Pedagoškom zavodu Zenica postoje posebni propisi ili interna pravila koja reguliraju izvršavanje tzv. "rizičnih aktivnosti", 1 ispitanik (7%) smatra da u Pedagoškom zavodu Zenica ne postoje posebni propisi ili interna pravila koja reguliraju izvršavanje tzv. "rizičnih aktivnosti", a 4 ispitanika (29%) se opredijelilo za opciju "Nisam upoznat-a" na trostepenoj skali.

Od ukupnog broja popunjenih upitnika, 8 ispitanika (67%) smatra da nisu upoznati sa sadržajem propisa/internih pravila koja reguliraju izvršavanje tzv. "rizičnih aktivnosti", 3 ispitanika (25%) smatra da su donekle upoznati sa sadržajem propisa/internih pravila koja reguliraju izvršavanje tzv. "rizičnih aktivnosti", a 1 ispitanik (8%) smatra da su upoznati sa sadržajem propisa/internih pravila koja reguliraju izvršavanje tzv. "rizičnih aktivnosti".

B) Prijava interne nepravilnosti, sukoba interesa ili korupcije nadležnom/im uposlenicima u Pedagoškom zavodu Zenica

Od ukupnog broja popunjenih upitnika, 14 ispitanika (100%) smatra da bi, ukoliko primijete neku internu nepravilnost, sukob interesa ili korupciju, istu prijavili nadležnom/im uposlenicima u Pedagoškom zavodu Zenica.

Od ukupnog broja ispitanika, 14 ispitanika (100%) smatra da znaju kome bi trebali prijaviti internu nepravilnost, sukob interesa ili korupciju u Pedagoškom zavodu Zenica.

C) Rizici od pojave nepravilnosti ili koruptivnih radnji u odnosu na poslove koje obavljaju uposlenici Pedagoškog zavoda Zenica

Od ukupnog broja popunjenih upitnika, 11 ispitanika (79%) smatra da posao koji obavljaju nosi rizik od pojave nepravilnosti ili koruptivnih radnji, a 3 ispitanika (21%) smatra da posao koji obavljaju ne nosi rizik od pojave nepravilnosti ili koruptivnih radnji.

Od ukupnog broja ispitanika, 14 ispitanika (100%) je navelo poslove ili aktivnosti unutar Pedagoškog zavoda Zenica, za koje po njihovom mišljenju, postoji najveći rizik od pojave koruptivnih radnji. Navedeno je sljedeće: pedagoško- stručni nadzor (4 uposlenika ili 28,57%), stručni nadzor nad radom predškolskih ustanova (1 uposlenik ili 7,14%), javne nabavke (1 uposlenik ili 7,14%), zapošljavanje u ovom organu kantonalne uprave (1 uposlenik ili 7,14%), savjetodavno-instruktivni rad (3 uposlenika ili 21,42%), davanje saglasnosti na Godišnji program rada škole ili predškolske ustanove (3 uposlenika ili 21,42%), izvršenje poslova protivno zakonskim i podzakonskim propisima (2 uposlenika ili 14,28%), izdavanje certifikata polaznicima seminara, obuka, webinar (1 uposlenik ili 7,14%), uticaj prijateljskih veza na odluku o raspodjeli poslova u Pedagoškom zavodu Zenica (1 uposlenik ili 7,14%), nepotizam pri zapošljavanju (1 uposlenik ili 7,14%).

Kada je u pitanju ocjena nivoa rizika podloženosti koruptivnom djelovanju, uposlenici su trebali da ocijene nivo rizika za sljedeće aktivnosti: pedagoško-stručni nadzor, stručni nadzor i savjetodavno-instruktivni rad. Korištena je petostepena skala

Likertovog tipa (1-nema rizika, 2-mali rizik, 3-srednji rizik, 4-visoki rizik, 5-veliki rizik). Ocjena nivoa rizika podloženosti koruptivnom djelovanju iz ugla pedagoško-stručnog nadzora u osnovnim i srednjim školama izgleda ovako: 1 ispitanika (7,14%) smatra da nema rizika, 5 ispitanika (35,71%) smatra da postoji mali rizik, 6 ispitanika (42,86%) smatra da postoji srednji rizik, 2 (14,29%) ispitanika smatra da je rizik visok, a 0 (0 %) smatra da postoji veliki rizik podloženosti koruptivnom djelovanju u okviru pedagoško-stručnog nadzora u osnovnim i srednjim školama. Ocjena nivoa rizika podloženosti koruptivnom djelovanju iz ugla stručnog nadzora nad radom predškolskih ustanova izgleda ovako: 1 ispitanika (7,14%) smatra da nema rizika, 5 ispitanika (35,71%) smatra da postoji mali rizik, 6 ispitanika (42,86%) smatra da postoji srednji rizik, 2 (14,28%) ispitanika smatra da je rizik visok, a 0 (0%) smatra da postoji veliki rizik podloženosti koruptivnom djelovanju u okviru stručnog nadzora nad radom predškolskih ustanova. Ocjena nivoa rizika podloženosti koruptivnom djelovanju iz ugla savjetodavno-instruktivnog rada u osnovnim i srednjim školama izgleda ovako: 2 ispitanika (14,28%) smatra da nema rizika, 3 ispitanika (21,42%) smatra da postoji mali rizik, 6 ispitanika (42,86%) smatra da postoji srednji rizik, 3 (21,42%) ispitanika smatra da je rizik visok, a 0 (0%) smatra da postoji veliki rizik podloženosti koruptivnom djelovanju u okviru savjetodavno-instruktivnog rada u osnovnim i srednjim školama.

D) Izloženost Pedagoškog zavoda Zenica političkom utjecaju u donošenju stručnih odluka

Od ukupnog broja popunjenih upitnika, 3 ispitanika (21%) smatra da Pedagoški zavod Zenica uopće nije izložen političkom utjecaju u donošenju stručnih odluka, 6 ispitanika (43%) smatra da je Pedagoški zavod Zenica djelimično izložen političkom utjecaju u donošenju stručnih odluka, 2 ispitanika (14%) smatra da je Pedagoški zavod Zenica izložen političkom utjecaju u donošenju stručnih odluka, 1 ispitanika (7%) smatra da je Pedagoški zavod Zenica u velikoj mjeri izložen političkom utjecaju u donošenju stručnih odluka, a 2 ispitanika (14%) smatra da ne zna da li je Pedagoški zavod Zenica izložen političkom utjecaju u donošenju stručnih odluka.

E) Zaštita podataka i informacija unutar Pedagoškog zavoda Zenica od neovlaštenog pristupa

Od ukupnog broja popunjenih upitnika, 7 ispitanika (50%) smatra da su podaci i informacije unutar Pedagoškog zavoda Zenica potpuno zaštićeni od neovlaštenog pristupa, 3 ispitanika (21%) smatra da su podaci i informacije unutar Pedagoškog zavoda Zenica djelimično zaštićeni od neovlaštenog pristupa, 1 ispitanik (7%) smatra da su podaci i informacije unutar Pedagoškog zavoda Zenica nedovoljno zaštićeni od neovlaštenog pristupa, a 3 ispitanika (21%) smatraju da ne zna da li su podaci i informacije unutar Pedagoškog zavoda Zenica zaštićeni od neovlaštenog pristupa.

F) Postojanje propisa koji se odnose na prihvatanje darova u Pedagoškom zavodu Zenica

Od ukupnog broja popunjenih upitnika, 12 ispitanika (86%) smatra da postoje propisi koji se odnose na prihvatanje darova u Pedagoškom zavodu Zenica, a 2 ispitanika (14%) smatra da ne postoje propisi koji se odnose na prihvatanje darova u Pedagoškom zavodu Zenica.

G) Održavanje zajedničkih poslovnih konsultacija na temu jačanja ličnog i institucionalnog integriteta

Od ukupnog broja popunjenih upitnika, 1 ispitanik (7%) smatra da se nikada ne razgovara na temu jačanja ličnog i institucionalnog integriteta tokom održavanja zajedničkih poslovnih konsultacija, 1 ispitanik (7%) smatra da se manje od jednom mjesečno razgovara na temu jačanja ličnog i institucionalnog integriteta tokom održavanja zajedničkih poslovnih konsultacija, 3 ispitanika (21,49%) smatra da se jednom mjesečno razgovara na temu jačanja ličnog i institucionalnog integriteta tokom održavanja zajedničkih poslovnih konsultacija, 6 ispitanika (42,86%) smatra da se više od jednom mjesečno razgovara na temu jačanja ličnog i institucionalnog integriteta tokom održavanja zajedničkih poslovnih konsultacija, a 3 ispitanika (21,49%) smatra da se ne održavaju zajedničke poslovne konsultacije u Pedagoškom zavodu Zenica

H) Izvještavanje nadređenog o svom radu u Pedagoškom zavodu Zenica

Od ukupnog broja popunjenih upitnika, 2 ispitanika (14%) smatra da svog nadređenog izvještava o svom radu manje od jednom mjesečno, 4 ispitanika (29%) smatra da svog nadređenog izvještava o svom radu jednom mjesečno, a 8 ispitanika (57%) smatra da svog nadređenog izvještava o svom radu više od jednom mjesečno.

I) Ocjenjivanje rada državnih službenika i namještenika u Pedagoškom zavodu Zenica

Od ukupnog broja popunjenih upitnika, 14 ispitanika (100%) smatra da se njihov rad vrednuje i ocjenjuje najmanje jednom godišnje.

J) Kontaktiranje sa osobama izvan Pedagoškog zavoda Zenica u okviru obavljanja redovnih poslovnih aktivnosti i tematika kontaktiranja

Od ukupnog broja popunjenih upitnika, 13 ispitanika (93%) smatra da kontaktira sa osobama izvan Pedagoškog zavoda Zenica u okviru obavljanja redovnih poslovnih aktivnosti, a 1 (7%) smatra da kontaktira sa osobama izvan Pedagoškog zavoda Zenica u okviru obavljanja redovnih poslovnih aktivnosti.

Od ukupnog broja popunjenih upitnika, 13 ispitanika (93%) smatra da njihov nadređeni zna sa kojim osobama izvan Pedagoškog zavoda Zenica kontaktiraju u okviru obavljanja redovnih poslovnih aktivnosti, a 1 (7%) smatra da njihov nadređeni ne zna sa kojim osobama izvan Pedagoškog zavoda Zenica kontaktiraju u okviru obavljanja redovnih poslovnih aktivnosti.

K) Saznanja o uticaju osoba unutar ili izvan Pedagoškog zavoda Zenica na lično nezakonito postupanje ili nezakonito postupanje drugih kolega

Od ukupnog broja popunjenih upitnika, 3 ispitanika (21%) smatraju da imaju saznanja da su osobe unutar ili izvan Pedagoškog zavoda Zenica pokušale utjecati na njih ili njihove kolege da postupaju nezakonito, 5 ispitanika (36%) smatraju da nemaju saznanja da su osobe unutar ili izvan Pedagoškog zavoda Zenica pokušale utjecati na

njih ili njihove kolege da postupaju nezakonito, a njih 6 (43%) nije željelo odgovoriti na pitanje 17. u okviru upitnika.

L) Postupanje članova Komisije za zapošljavanje u slučaju eventualne zloupotrebe povjerene funkcije

Od ukupnog broja popunjenih upitnika, 0 ispitanika (0%) smatra da bi zloupotrijebilo povjerenu funkciju, 5 ispitanika (36%) smatra da bi tražilo da se izuzmu kao članovi iz navedene Komisije, 9 ispitanika (64%) smatra da bi ignorisali zahtjeve za zloupotrebu, te bi nastavili raditi u skladu sa propisima, a nema ispitanika koji ne znaju kako bi postupili u navedenom slučaju.

M) Dodatne napomene i komentari od strane uposlenika Pedagoškog zavoda Zenica

Od ukupnog broja popunjenih upitnika, 10 ispitanika (71,43%) nije unijelo nikakve dodatne napomene i komentare, 3 ispitanika (21%) je navelo da nemaju dodatnih napomena i komentara, a 1 ispitanik (7,57%) je dao pojašnjenje da se u Pedagoškom zavodu Zenica primjenjuju opći propisi državne službe, zakoni, etički kodeks i sl. kada govorimo o prihvatanju darova i postojanju propisa ili internih pravila koja reguliraju izvršavanje tzv. "rizičnih aktivnosti", te da je s istim upoznat-a.

Radna grupa je iskoristila materijal prikupljen popunjavanjem upitnika te definisala mjere/preporuke za poboljšanje integriteta, ali vodeći računa da to budu mjere koje je moguće sprovesti na nivou organizacije. Prilikom definisanja i rangiranja rizika kao i prilikom definisanja mjera i preporuka za poboljšanje integriteta, radna grupa je vodila računa da isti budu usklađeni sa sistemom finansijskog upravljanja i kontrole (FUK), obzirom da ova dva procesa treba posmatrati neodvojivo jedan od drugog radi sličnih ciljeva koji se njima žele postići.

Nakon analize postojećeg stanja integriteta, Radna grupa je zaključila da unutar Pedagoškog zavoda Zenica nisu zabilježeni značajni ozbiljniji slučajevi kršenja integriteta. Utvrđeno je da postoji prostora za unapređenje pojedinih procedura s obzirom na date odgovore ispitanika Anonimnog upitnika za samoprocjenu integriteta Pedagoškog zavoda Zenica.

Radna grupa je zaključila da se, nakon što Plan integriteta bude usvojen od strane rukovodstva, isti objavi na Edukativnoj platformi i oglasnoj ploči Pedagoškog zavoda Zenica, a sve u cilju podizanja nivoa transparentnosti.



Broj: 21-04-11588-5-1/25
Zenica, 03.03.2026. godine

PEDAGOŠKI ZAVOD ZENICA
Kučukovići broj 2, 72000 Zenica
n/r direktora
n/r koordinatora

U skladu sa Akcionim planom za provođenje Strategije za prevenciju i borbu protiv korupcije Zeničko-dobojskog kantona za period 2025-2027. godine, broj: 02-04-8944/25 od 30.04.2026. godine, nakon izvršenog uvida u Plan integriteta Pedagoškog zavoda Zenica upućenog Uredu za borbu protiv korupcije na saglasnost, dajemo

MIŠLJENJE

Plan integriteta Pedagoškog zavoda Zenica:

- sadrži neophodne sastavne dijelove kojima implementira mjere antikorupcijske politike Vlade Zeničko-dobojskog kantona, te
- zadovoljava kriterije i standarde utvrđene Pravilima za izradu i provođenje plana integriteta u institucijama u Bosni i Hercegovini.

Koristimo priliku da podsjetimo i na obavezu podnošenja godišnjeg izvještaja Uredu za borbu protiv korupcije Zeničko-dobojskog kantona o implementaciji Plana integriteta i stepena realizacije predloženih mjera za unapređenje stanja.

S poštovanjem,

DOSTAVLJENO:

1x naslovu,
1x a/a.





Ministarstvo za obrazovanje,
nauku, kulturu i sport
PEDAGOŠKI ZAVOD ZENICA

Ministry of Education,
Science, Culture & Sport
PEDAGOGICAL INSTITUTE ZENICA

Broj: 10-1-04-11679-5/25
Zenica, 18.03.2026. godine

Na osnovu člana 60. stav (3) Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 35/05), člana 2. Odluke o usvajanju Akcionog plana 2025-2027. Za provođenje Strategije za prevenciju i borbu protiv korupcije Zeničko-dobojskog kantona za period 2022-2026. Vlade Zeničko-dobojskog kantona, broj: 02-04-8944/25 od 30.04.2025. godine, Uputstva za izradu Plana integriteta Ureda za borbu protiv korupcije Zeničko-dobojskog kantona, broj: 21-04-11588-1/25 od 12.06.2025. godine, Mišljenja Ureda za borbu protiv korupcije Zeničko-dobojskog kantona, broj: 21-04-11588-5-1/25 od 03.03.2026. godine, direktorica Pedagoškog zavoda Zenica donosi

ODLUKU

o usvajanju i provođenju Plana integriteta u Pedagoškom zavodu Zenica

I

Ovom odlukom usvaja se Plan integriteta Pedagoškog zavoda Zenica (u daljem dijelu teksta: Plan integriteta) koji je pripremila radna grupa za izradu plana integriteta.

II

Stupanjem na snagu ove odluke razrješavaju se dužnosti koordinator i članovi radne grupe za izradu plana integriteta imenovani Rješenjem broj: 10-1-04-11679-2/25 od 18.08.2025. godine.

III

Za osobu zaduženu za nadzor nad provođenjem Plana integriteta imenuje se Adnan Horić, stručni savjetnik za pravne i opšte poslove u Pedagoškom zavodu Zenica.

Osoba zadužena za nadzor nad provođenjem Plana integriteta ima zadatak da prati provođenje Plana integriteta, te davanje prijedloga za njegovo unapređenje.

Svi uposleni u Pedagoškom zavodu dužni su obavijestiti osobu zaduženu za nadzor nad provođenjem Plana integriteta o situaciji, pojavi ili radnji koje na osnovu razumnog uvjerenja mogu dovesti do narušavanja integriteta institucije.

Uposleni u Pedagoškom zavodu treba da, na zahtjev osobe zadužene za nadzor nad provođenjem Plana integriteta dostave potrebne podatke i informacije od značaja za provođenje Plana integriteta, a koje nisu u suprotnosti sa važećim propisima.

Najmanje jednom godišnje, a po potrebi i češće, osoba zadužena za nadzor nad provođenjem Plana integriteta je dužna da podnese Izvještaj o provođenju Plana integriteta direktorici Pedagoškog zavoda Zenica.

IV

Plan integriteta objavit će se na edukativnoj platformi i oglasnoj tabli Pedagoškog zavoda Zenica.

V

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.



DOSTAVLJENO:

1x Radna grupa
1x Oglasna tabla
1x 10-1-01
1x a/a



Bosna i Hercegovina, Zenica, Kučukovići br. 2.
Tel: 032/460-850, 032/460-851, Fax: 032/460-852

E-mail: ped.zavod@zdk.ba

Web: <https://pedzavodzenica.ba/>